



Szkolenie współfinansowane ze środków Unii Europejskiej z Europejskiego Funduszu Społecznego  
w ramach Programu Operacyjnego Kapitał Ludzki

---

**Szkoła Controllingu Sp. z o. o.** • 40-111 Katowice • Narutowicza 16 • tel.: 32/204 32 59, 32/204 27 49 •

---

## REGULAMIN UCZESTNICTWA I REKRUTACJI DLA PROJEKTU

### NR WND-POKL.08.01.01-10-007/09: „Praktyczne sposoby redukcji kosztów firmy nie tylko dla ekonomistów”

1. Uczestnikiem Projektu może zostać osoba fizyczna, która z własnej inicjatywy zgłasza swoje zainteresowanie nabyciem nowych, uzupełnieniem lub podwyższeniem kwalifikacji i umiejętności poza godzinami pracy, i która spełnia poniższe kryteria:

a) kryteria formalne:

- mieszka (jest zamieszkała w rozumieniu przepisów Kodeksu Cywilnego) i pracuje na terenie województwa łódzkiego,
- ma wykształcenie wyższe ukończone na kierunkach technicznych, ekonomicznych i społecznych związanych z prowadzeniem działalności gospodarczej lub
- ma wykształcenie średnie i jednocześnie pracujesz na stanowisku controllera, specjalisty kosztowca lub na stanowisku realizującym zadania dotyczące planowania, budżetowania lub rachunkowości i
- wykonuje pracę na podstawie umowy o pracę, powołania, wyboru, mianowania, spółdzielczej umowy o pracę, umowy zlecenia, umowy o dzieło i
- atutem przy rekrutacji jest wiek 45+ i/lub wykształcenie średnie
- nie prowadzi działalności gospodarczej

2. Warunkiem zakwalifikowania do uczestnictwa w Projekcie jest:

a) spełnienie formalnych kryteriów określonych w ust.1 niniejszego paragrafu, oraz

b) złożenie w Biurze Projektu lub przesłanie drogą elektroniczną lub pocztą tradycyjną kompletu następujących dokumentów rekrutacyjnych:

- Formularz zgłoszeniowy przygotowany przez Szkołę Controllingu, a dostępny na stronie internetowej [www.szkołacontrollingu.com](http://www.szkołacontrollingu.com)
- Zaświadczenia od pracodawcy o zatrudnieniu,
- Kserokopie dowodu osobistego,
- Kserokopia świadectwa wykształcenia

3. W przypadku braków w dostarczonej przez Kandydata/Kandydatkę dokumentacji rekrutacyjnej, Kandydat/Kandydatka zostanie poinformowany telefonicznie lub drogą elektroniczną o konieczności dokonania ich uzupełnień. Braki w dokumentach rekrutacyjnych uzupełnionych i dostarczonych przez Kandydata/Kandydatkę oznaczają wstrzymanie procedury kwalifikacji do Projektu, która zostanie przywrócona ponownie po dokonaniu przez Kandydata/Kandydatkę wszystkich uzupełnień. W przypadku nie uzupełnienia dokumentów w terminie uzgodnionym dokumenty rekrutacyjne nie podlegają dalszej weryfikacji w ramach procesu rekrutacji.

4. Nie podlegają rozpatrzeniu, w tym wezwaniu do uzupełnienia, dokumenty rekrutacyjne, które nie zawierają danych umożliwiających kontakt z Kandydatem/Kandydatką.

5. Jako datę zgłoszenia przyjmuje się datę złożenia kompletu poprawnie wypełnionych dokumentów zgłoszeniowych.

6. Na listę Uczestników danej edycji Szkolenia może zakwalifikować się maksymalnie 20 Kandydatów/tek o czym decydują następujące parametry:

a) spełnienie kryteriów i warunków określonych w ust. 1,

b) dostępność wolnych miejsc na liście Uczestników danej edycji Szkolenia,

e) uczestnikiem projektu nie może być pracownik Organizatora Szkoleń,

e) osoby zatrudnione u jednego pracodawcy, który jest przedsiębiorca nie mogą stanowić więcej niż 20% Uczestników Szkolenia realizowanego w ramach Projektu.

7. Wszystkie osoby, które zgłoszą się ponad przewidywana liczbę miejsc dla danej edycji Szkolenia oraz spełnia kryteria i warunki określone w ust. 1 i 2 niniejszego paragrafu, zostaną umieszczone na liście rezerwowej danej edycji Szkolenia.

8. Rekrutacja Uczestników/czek jest ciągła.

9. Informowanie zainteresowanych o wynikach rekrutacji odbywa się na 30 dni roboczych przed terminem szkolenia.

10. Projekt obejmuje 200 dorosłych osób pracujących i zamieszkałych w województwie łódzkim (szczegółowe kryteria w pkt. 1), w tym nie mniej niż 25% w wieku powyżej 45 lat oraz nie mniej niż 25% z wykształceniem średnim.